

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩২, বিচারপতি এস.এম. মোর্শেদ সরগি
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭।

স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১) স্টোর পরিদর্শন প্রতিবেদন

২৮ ডিসেম্বর ২০২১, মঙ্গলবার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর কার্যক্রম ৩.৩.মনিটরিং কমিটির মাধ্যমে স্টোরের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অধিদপ্তরের স্টোর পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনান্তে দেখা যায় যে, ২০২১-২২ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টারে (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১) পর্যন্ত মোট-৪৪টি আইটেমের মালামাল ক্রয় হয়েছে। ক্রয়কৃত মালামালগুলোর মধ্যে ০২টি আইটেম বাদে অবশিষ্টগুলো সঠিকভাবে এন্ট্রি রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ রয়েছে। এই ০২টি আইটেম এন্ট্রি রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করার জন্য নির্দেশ দেয়া হয়। শাখাভিত্তিক চাহিদানুযায়ী ক্রয়কৃত মালামালগুলো বিতরণের কাজ প্রায় শেষ।

০২। স্টোর পরিদর্শনান্তে দেখা যায়, পুরাতন ও অকেজো মালামালের কিছু রেজিস্টারে এন্ট্রি করতে এখনও অবশিষ্ট রয়েছে। অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির কাজ চলমান রয়েছে। সর্বোপরি, স্টোর কার্যক্রম আরও স্বচ্ছ, গতিশীল ও ত্বরান্বিত করার জন্য নিম্নরূপ সুপারিশ করা হয়েছে-

০১। অবশিষ্ট অকেজো মালামালগুলোর রেজিস্টার এন্ট্রির কাজ দ্রুত শেষ করা।

০২। স্টোরে স্তুপাকৃত পুরাতন ও অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির কাজ দ্রুত শেষ করা।

০৫। তালিকাকৃত মালামালগুলো ফেব্রুয়ারি/২০২২ নিলামের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করা।



(মোঃ আবু দাউদ)

বিবলিওগ্রাফার

ও

সদস্য-সচিব, স্টোর মনিটরিং কমিটি।

প্রতি

মহাপরিচালক

আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর

ঢাকা-১২০৭।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি:

০১। পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২। চীফ বিব/উপপরিচালক ও সদস্য, স্টোর মনিটরিং কমিটি, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৩। উপপরিচালক (প্রশাসন) অ.দা. ও আহ্বায়ক, স্টোর মনিটরিং কমিটি, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৪। সহকারি পরিচালক (আ.) ও সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কমিটি, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৫। স্টোর এসিস্ট্যান্ট, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৬। সংশ্লিষ্ট নথি।