

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর  
৩২, বিচারপতি এস. এম. মোর্শেদ সরনি  
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭  
www.nanl.gov.bd

স্মারক : ৪৩.২৫.০০০০.০০৪.০৭.০১২.১৮.- ২৪১২

২৯ অগ্রহায়ন ১৪২৮  
তারিখ: \_\_\_\_\_  
১৪ ডিসেম্বর ২০২১

**কোটেশন আহবান**

এতদ্বারা প্রকৃত ঠিকাদার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে অধিদপ্তরের ১৭-২০ গ্রেডভুক্ত সাবেক (৪র্থ শ্রেণি) কর্মচারী ও সরকারি গাড়িচালকদের জন্য দাপ্তরিক সাজ-পোশাক ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি সরবরাহের লক্ষ্যে সীলমোহরযুক্ত নিজস্ব হেড প্যাডে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে। উক্ত কাজের তফসিল বিনামূল্যে দ্বিতীয় তলায় প্রশাসন শাখার ডেসপাচ হতে নিম্নবর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী সংগ্রহ করা যাবে।

ক্র. নং	কাজের নাম	কোটেশন নম্বর	কাজ সম্পাদনের সময়সীমা
১	দাপ্তরিক সাজ-পোশাক ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি সরবরাহ	০৭/২০২১-২০২২	১০ দিন

**স্থান ও সময়সূচি:**

ক.	দরপত্র সিডিউল বিতরণ, গ্রহণ, উন্মুক্তকরণ/ মূল্যায়নের স্থান ও ঠিকানা	আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ৩২, বিচারপতি এস.এম. মোর্শেদ সরনি, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
খ.	দরপত্র সিডিউল বিতরণের সময়সীমা	২১/১২/২০২১ বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত
গ.	দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	২২/১২/২০২১ তারিখ, বিকাল ৩.০০ টা পর্যন্ত
ঘ.	দরপত্র উন্মুক্তকরণ, মূল্যায়নের তারিখ ও সময়	২২/১২/২০২১ তারিখ, বিকাল ৩.৩০ টা।

**কোটেশনের শর্তাবলি:**

- কোটেশনের সাথে (ক) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, (খ) আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র, (গ) ভ্যাট নিবন্ধন সনদ (ঘ) আর্থিক স্বচ্ছতা প্রমাণে ব্যাংকের সনদপত্রের প্রত্যায়িত অনুলিপি ও (ঙ) জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি জমা দিতে হবে।
- দাবিকৃত বিল হতে আয়কর ও ভ্যাট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করা হবে।
- দাখিলকৃত দর বাজারদরের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ না হলে কোটেশন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- কোনো কারণ দর্শানো ছাড়াই যে কোনো দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।
- কোটেশন দাখিলের সময় কাপড়ের নমুনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) দাখিল করতে হবে এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে নমুনা মোতাবেক সকল সাজ-পোশাক (লিভারিজ) সরবরাহ করতে হবে।
- সিডিউলে বর্ণিত অন্যান্য শর্ত পালন করতে হবে।

  
(মোঃ আবু দাউদ)

বিবলিওগ্রাফার

ও

সদস্য-সচিব

স্বল্পমূল্যের দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি।

**বিতরণ:**

- প্রোগ্রামার, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- পরিচালকের মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- নোটিশ বোর্ড, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- নোটিশ বোর্ড, ইসলামি ফাউন্ডেশন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- নোটিশ বোর্ড, প্রব্রতন্ব অধিদপ্তর, প্রব্রতন্ব ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- নোটিশ বোর্ড, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।